



SBERBANK

Popis platebních služeb

Účinné od 1. 4. 2022

Společnost Sberbank CZ, a.s., se sídlem U Trezorky 921/2, 158 00 Praha 5 - Jinonice, IČO 25083325, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 4353, Infolinka Banky: 800 133 444, e-mail: mail@sberbankcz.cz, internetová adresa: www.sberbank.cz (dále jen „Banka“) tímto Klienta informuje před uzavřením Smlouvy o platebních službách v zákonném rozsahu ve smyslu ustanovení § 133 zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.

Banka je držitelem bankovní licence dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, která obsahuje mimo jiné oprávnění poskytovat investiční služby dle Zákona.

Tento dokument obsahuje především informace o Bance, o poskytovaných platebních službách, komunikaci, Smlouvě o platebních službách, povinnostech a odpovědnosti, jakožto i popis bezhotovostních tuzemských a zahraničních plateb a popis hotovostních plateb. V případě, že jsou v textu použity pojmy s velkým písmenem, jsou tyto užívány ve významu určeném ve Všeobecných obchodních podmínkách.

Část I. Definice pojmů

1.1 Pojmy podle jednotného názvosloví

Odchozí úhrada – Banka převede peníze na základě pokynu Klienta z jeho účtu na jiný účet, a to bez ohledu na jeho vlastnictví.

Příchozí úhrada – Banka připsá Klientovi na jeho účet peníze převedené z jiného účtu.

Výběr hotovosti – Klient vybere hotovost z účtu.

Inkaso – Klient umožní příjemci, aby dal bance pokyn (příkaz) k převodu peněz z účtu Klienta na účet příjemce. Banka pak na základě tohoto pokynu (příkazu) převede peníze příjemci, a to k datu/datům dohodnutým mezi Klientem a příjemce. Jednotlivé částky se mohou lišit. Pod pojmem Inkaso se rozumí také SIPO platba.

Trvalý příkaz – Banka provádí pravidelné převody pevně stanovené částky peněz z účtu Klienta na jiný účet na základě pokynu (příkazu) Klienta.

1.2 Pojmy nad rámec jednotného názvosloví

Vklad hotovosti – Klient vloží hotovost na účet.

Platební příkaz – je pokyn Klienta k provedení Odchozí úhrady, k Inkasu, k Vkladu a Výběru hotovosti.

SEPA platba – SEPA platbou se rozumí:

- Standardní odchozí úhrada v měně EUR v rámci SEPA prostoru (EHP a další přidružené země), zadaná na SEPA platebním příkazu, přičemž transakce musí obsahovat jedinečný identifikátor (IBAN), název příjemce a poplatek jsou sdílené mezi plátcem a příjemcem platby (tzv. SHA). Podmínkou pro realizaci je SEPA dostupnost banky příjemce.
- Příchozí úhrada v měně EUR přijatá ze SEPA prostoru (EHP a další přidružené země), s metodou zpoplatnění SHA, přijata v SEPA XML formátu.
- Trvalý příkaz v měně EUR v pevně stanovené výši a pravidelně prováděný v rámci SEPA prostoru (EHP a další přidružené země), přičemž transakce musí obsahovat jedinečný identifikátor (IBAN), název příjemce, s metodou zpoplatnění SHA. Podmínkou pro realizaci je SEPA dostupnost banky příjemce.

Regulovaná EUR platba – regulovanou EUR platbou se rozumí:

- Standardní nebo urgentní odchozí úhrada v měně EUR v rámci EU / EHP prostoru, zadaná jako zahraniční platební příkaz, přičemž transakce musí obsahovat jedinečný identifikátor (IBAN) a název účtu příjemce. Úhrada je zpracovaná s typem poplatku SHA, tzn. poplatky jsou sdílené mezi plátcem a příjemcem.
V případě standardní Regulované EUR platby má banka právo takovou úhradu zpracovat jako SEPA – podmínkou pro realizaci je SEPA dostupnost banky příjemce.
- Příchozí úhrada v měně EUR přijatá z EU / EHP prostoru, s metodou zpoplatnění SHA, přijata ve swiftovém formátu, přičemž transakce musí obsahovat účet příjemce ve formátu jedinečného identifikátoru (IBAN).

Platební transakce – pojem zahrnuje Vklady hotovosti, Výběry hotovosti, Příchozí úhrady, Odchozí úhrady, provedená Inkasa a provedené Odchozí úhrady na základě Trvalého příkazu. Platební transakce se rozlišují na tuzemské, zahraniční, a SEPA platby, Regulované EUR platby.

Část II. Tuzemský bezhotovostní platební styk

2.1 Obecná ustanovení – popis platební služby

Tuzemským bezhotovostním platebním stykem se rozumí provádění plateb v tuzemské měně, a to na území České republiky na základě Platebních příkazů. Tuzemský bezhotovostní Platební příkaz je nejrozšířenější platební instrument určený všem Klientům především k převodům finančních prostředků z podnětu klienta jedné banky ve prospěch klienta téže nebo jiné banky. Převod probíhá z podnětu plátce nebo z podnětu příjemce. Mezibankovní platby jsou realizovány přes systém CERTIS provozovaný Českou národní bankou, převody v rámci Banky jsou prováděny v bankovním účetním systému.

Banka v rámci tuzemského platebního styku provádí:

a) příchozí Platební transakce, a to formou:

- Příchozí úhrady z účtů vedených u Banky nebo u ostatních tuzemských bank,
- připsání Inkas na základě příkazů k Inkasu z účtů vedených u Banky nebo u ostatních tuzemských bank,
- Příchozí úhrady v měně CZK z tuzemských bank směřované na účet Klienta vedený v jiné měně než CZK.

Při zadání příkazu k Inkasu od Klienta Banka nezkontroluje oprávněnost použití této formy placení ve vztahu k plátcem Inkasa. Banka zkontroluje, zda není uveden bankovní konstantní symbol 5, 6, 7, 51, 1178, 2178, 3178 – v případě, že takový konstantní symbol je uveden, Banka provede příkaz bez konstantního symbolu a zpracovaný příkaz k inkasu postoupí bance plátce. Na základě obdrženého příkazu k Inkasu prověří banka plátce oprávněnost příkazu, a pokud jsou splněny podmínky pro provedení Inkasa, banka plátce zúčtuje částku Inkasa z účtu plátce a zprostředkuje připsání částky na účet příjemce. Banka Klienta o neprovedeném Inkasu bankou plátce informuje pouze v případě, kdy Klient využívá Internetové bankovníctví nebo další produkty přímého bankovníctví, a to formou informace o neprovedeném Platebním příkazu nebo formou textové zprávy v příslušné aplikaci.

b) odchozí Platební transakce formou:

- Odchozí úhrady na účty vedené u Banky nebo u ostatních tuzemských bank,
- odepsání Inkas na základě povolení k Inkasu na účty vedené u Banky nebo u ostatních tuzemských bank,

- Odchozí úhrady SIPO plateb (Soustředěné inkaso plateb obyvatelstva) na základě povolení k inkasu na účet České pošty, s.p.

Jednorázovou Odchozí úhradu lze zadat rovněž formou hromadného příkazu k úhradě, kdy je Bance předán soubor nebo vyplněný formulář více Platebních příkazů jako celek. Platební příkaz k provedení jednorázové Odchozí úhrady lze dát rovněž nepřímo prostřednictvím poskytovatele služby nepřímého dání Platebního příkazu.

Trvalým příkazem se rozumí převod prostředků prováděný opakovaně k určitému datu stejnému příjemci, a to na základě požadavku zadaného Klientem jednorázově. Žádost o zřízení, změnu nebo zrušení Trvalého příkazu je nutné podat elektronicky nejpozději do 17:00 hodin Bankovní pracovní den před požadovaným datem změny nebo osobně do konce Provozní doby příslušného Obchodního místa. SWEEP je forma Trvalého příkazu v rámci účtů jednoho Klienta (nejedná se o součást služby Cash Pooling), kdy na základě požadované frekvence dochází k převodům prostředků na základě stanoveného limitu zůstatku na dotčeném účtu, tedy odvod prostředků nad limit na druhý účet nebo/i dorovnání prostředků do limitu na daném účtu. Žádost o zřízení, změnu nebo zrušení SWEEPu lze podat pouze v papírové formě v Bankovní pracovní den před požadovaným datem do konce Provozní doby příslušného Obchodního místa. Trvalý příkaz nelze zadat nepřímo prostřednictvím poskytovatele služby nepřímého dání Platebního příkazu.

Povolením k Inkasu dává Klient Bance souhlas s prováděním Inkasa ve prospěch příjemce. V žádosti o povolení Inkasa Klient uvede bankovní spojení příjemce, se kterým se dohodl na inkasní formě placení, a zadá limit, kterým stanovuje očekávanou výši Inkasa nebo více Inkas v Klientem určeném období. Banka následně po obdržení žádosti o Inkaso provede Inkaso (odepsání inkasované částky), pokud bylo Inkaso Klientem povoleno a pokud částka Inkasa nepřevyšuje limit Inkasa stanovený Klientem. Povolení k Inkasu, změnu nebo zrušení je nutné podat nejpozději do 17:00 hodin Bankovní pracovní den před požadovaným datem změny.

SIPO (Soustředěné inkaso plateb obyvatelstva) je formou hromadného Inkasa ve prospěch více příjemců prováděné prostřednictvím společnosti Česká pošta, s.p. SIPO slouží například k úhradě nájemného, plateb za dodávky elektrické energie, plynu, poplatků za používání rozhlasových a televizních přijímačů, telekomunikačních poplatků, předplatného tisku apod. Klient v žádosti o zřízení SIPO stanoví limit Inkasa a uvede spojovací číslo získané od České pošty, s.p.

Termín pro předložení žádostí na založení, změnu a zrušení SIPO Bance je nejpozději do 17:00 hodin dne uvedeného v bodě 2.4 níže.

2.2 Podmínky pro provedení tuzemského Platebního příkazu Bankou

Podmínky pro provedení tuzemského Platebního příkazu jsou sjednány v Obchodních podmínkách platebního styku a blíže rozvedeny v tomto dokumentu. Pokud nejsou tyto podmínky řádně splněny, Banka Platební příkaz odmítne (podrobnosti jsou upraveny v Obchodních podmínkách platebního styku).

2.2.1 Jedinečný identifikátor

Jedinečným identifikátorem je kombinace písmen, číslic nebo symbolů, kterými se jednoznačně identifikuje účet při provádění

dění Platebních transakcí. Bez zadání jedinečného identifikátoru nelze Platební příkaz provést. Jedinečným identifikátorem při tuzemském platebním styku je bankovní spojení ve formátu **číslo účtu (včetně předčíslí) a kód banky**.

2.2.2 Povinnost podávat tuzemské Platební příkazy na standardním formuláři Banky

Platební příkazy na papírovém formuláři podává Klient zejména na standardním formuláři Banky, případně i na jiném formuláři, pokud tento splňuje veškeré náležitosti v tomto dokumentu stanovené. Standardní formuláře jsou k dispozici na všech Obchodních místech Banky, přičemž Banka vydala tyto standardní formuláře:

- a) pro jednorázový Platební příkaz zahrnující pouze jeden Platební příkaz – formulář označený jako „Příkaz k úhradě“,
- b) pro hromadný jednorázový Platební příkaz zahrnující minimálně 2 a maximálně 9 příkazů – formulář označený jako „Hromadný příkaz k úhradě“,
- c) pro Trvalý příkaz – formulář „Trvalý příkaz“ nebo „SWEEP – Trvalý příkaz“,
- d) pro povolení Inkasa – formulář „Povolení k inkasu“,
- e) pro bezhotovostní SIPO platby – formulář „SIPO“.

Elektronické tuzemské Platební příkazy musí být podány prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalšího produktu přímého bankovníctví nebo prostřednictvím poskytovatele služby nepřímého dání Platebního příkazu.

2.2.3 Způsoby a doby předání tuzemského Platebního příkazu Bance

Tuzemské Platební příkazy (s výjimkou Trvalých příkazů) lze Bance předat následovně:

- a) na papírovém formuláři osobně na přepážce Obchodního místa Banky,
- b) na papírovém formuláři prostřednictvím držitele poštovní licence s uvedením Depešového klíče, na jehož používání je nutno se s Bankou dohodnout zvláštní smlouvou,
- c) faxem s uvedením Depešového klíče, na jehož používání je nutno se s Bankou dohodnout zvláštní smlouvou,
- d) elektronicky prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalšího produktu přímého bankovníctví,
- e) prostřednictvím poskytovatele služby nepřímého dání Platebního příkazu.

Tuzemské Trvalé příkazy, Povolení k Inkasu a bezhotovostní SIPO platby zadává Klient na Bankou předepsaném formuláři na kterémkoliv Obchodním místě Banky nebo prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalšího produktu přímého bankovníctví – to však pouze v případě, že to Internetového bankovníctví nebo příslušný produkt přímého bankovníctví umožňuje.

Klient může podávat tuzemské Platební příkazy na papírovém formuláři kdykoliv v otevírací době příslušného Obchodního místa Banky – viz otevírací doba uvedená na Internetových stránkách Banky www.sberbank.cz nebo na vývěskách Obchodních míst Banky.

2.2.4 Náležitosti tuzemského Platebního příkazu

Platební příkaz je řádně vyplněn v případě, že splňuje požadavky sjednané s Bankou v Obchodních podmínkách platebního

styku – především musí obsahovat čitelně vyplněné všechny povinné náležitosti Platebního příkazu.

Povinné náležitosti tuzemských Platebních příkazů jsou stanoveny následovně:

Forma příkazu	Příkaz k úhradě		Příkaz k Inkasu	Trvalý příkaz	
	papírová	elektronická	elektronická	papírová	elektronická
Povinné náležitosti					
číslo účtu plátce			ano		
číslo účtu příjemce			ano		
banka příjemce/u Příkazu k inkasu banka plátce			ano		
měna platby			CZK		
částka platby			ano		
podpis podle platného podpisového vzoru včetně všech případně dohodnutých dodatečných podmínek	ano			ano	
bezpečnostní kód nebo Depešový klíč, pokud je dohodnut	ano			ano	
frekvence plateb ¹				ano	
splatnost a částka první platby				ano	
Nepovinné náležitosti					
konstantní symbol ²					
datum splatnosti ³			ano		
místo a datum vystavení Platebního příkazu	ano			ano	
celková částka u hromadných Platebních příkazů	ano				
způsob provedení Platebního příkazu – označení v případě požadavku na urgentní provedení	ano				
jméno příjemce	ano			ano	
příjmení a jméno / obchodní firma				ano	
bydliště, sídlo				ano	
název účtu / jméno plátce			ano		
zpráva pro příjemce ⁴		max. 4×35 znaků			
variabilní symbol			ano		
specifický symbol			ano		
účel platby				ano	

Forma příkazu	Příkaz k úhradě		Příkaz k Inkasu	Trvalý příkaz	
	papírová	elektronická	elektronická	papírová	elektronická
Povinné náležitosti					
datum a částka následující platby				ano	
splatnost poslední platby				ano	
datum a částka poslední platby				ano	
druh a číslo dokladu totožnosti				ano	

¹ frekvence u Trvalého příkazu: týdenní, měsíční, dvouměsíční, čtvrtletní, půlroční, roční, u papírových příkazů navíc denní a 14denní. V případě SWEEP – Trvalého příkazu: denní, týdenní (jednou za 5 Bankovních pracovních dnů) a měsíční.

² pouze v případě, že je platba výdajem nebo příjmem státního rozpočtu nebo tak stanoví zvláštní právní předpis je tento údaj povinný. Zakázané konstantní symboly: 5, 6, 7, 51, 1178, 2178, 3178.

³ nejpozději 90 dní po datu předání Platebního příkazu Bance a u příkazu k inkasu nejpozději 30 dní po datu předání Bance.

⁴ text se přenáší na výpis příjemce platby. Na papírovém formuláři vyplňovat zleva doprava. Písmena a čísla na formuláři Příkaz k úhradě nikoliv na formuláři Hromadný příkaz k úhradě.

Podrobnější informace o vyplňování příkazů k úhradě na papírovém formuláři jsou k dispozici na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz – viz leták Návod: Příkaz k úhradě a Návod: Hromadný příkaz k úhradě

2.2.5 Náležitosti Povolení k Inkasu a SIPO

Forma příkazu	Povolení k Inkasu		SIPO	
	papírová	elektronická	papírová	elektronická
Náležitosti				
číslo účtu plátce			ano	
číslo účtu příjemce		ano		
číslo SIPO účtu			ano	
banka příjemce		ano		
měna platby			CZK	
maximální limit inkasa			ano	
podpis podle platného podpisového vzoru včetně všech případně dohodnutých dodatečných podmínek	ano		ano	
bezpečnostní kód nebo Depešový klíč, pokud je dohodnut	ano		ano	
frekvence plateb ⁵	ano			
místo a datum vystavení Platebního příkazu	ano			
příjmení a jméno / obchodní firma	ano			

Forma příkazu	Povolení k Inkasu		SIPO	
	papírová	elektronická	papírová	elektronická
Náležitosti				
název účtu / jméno plátce	ano			
variabilní symbol			ano	
specifický symbol			ano	
období ⁶	ano			
od data, do data nebo na dobu neurčitou	ano			ano
druh a číslo dokladu totožnosti	ano		ano	
rodné číslo / datum narození	ano		ano	

⁵ frekvence plateb u inkas umožňuje provádět neomezený počet inkas za podmínky, že v průběhu nastaveného kalendářního období celková částka inkasních příkazů nepřekročí nastavený limit.

⁶ období: denní, týdenní, 14denní, měsíční, dvouměsíční, čtvrtletní, půlroční, roční, časově neomezené.

2.3 Lhůty provádění tuzemského platebního styku Bankou

Lhůty pro zúčtování tuzemských Příchozích úhrad a Odchozích úhrad jsou stanoveny v Obchodních podmínkách platebního styku. Platební příkaz bude Bankou proveden ve stanovených lhůtách pouze za podmínky, že okamžik přijetí Platebního příkazu nastal nejpozději do okamžiku blízko konce provozní doby tzv. cut off times, stanoveného v Obchodních podmínkách platebního styku.

Tuzemská Příchozí úhrada je na účet příjemce připsána vždy nejpozději na konci Bankovního pracovního dne, ve kterém je na účet Banky připsána částka Příchozí úhrady od banky plátce, u převodů v rámci Banky dojde k připsání tuzemské Příchozí úhrady nejpozději v den odepsání prostředků z účtu plátce u Banky. Maximální lhůta pro provedení příkazu k Inkasu doručení žádosti bance plátce je nejpozději druhý Bankovní pracovní den po dni přijetí příkazu Bankou.

2.4 Podmínky pro provedení plateb SIPO

Změny SIPO plateb (založení, změna, zrušení) s platností od následujícího kalendářního měsíce Klient provádí nejpozději do 24. dne v kalendářním měsíci za předpokladu, že 25. den je Bankovním pracovním dnem. Případně-li 25. den na jiný než Bankovní pracovní den, je posledním termínem pro provedení změn druhý Bankovní pracovní den před tímto datem. Pokud Klient předloží požadavek po tomto termínu, je změna účinná až od druhého následujícího kalendářního měsíce.

Odepsání Odchozí úhrady SIPO platby z účtu Klienta se provádí předchozí Bankovní pracovní den před datem splatnosti u České pošty s.p., který je stanoven na 15. den v měsíci. Pokud tento den připadne na jiný než Bankovní pracovní den, je datum splatnosti nejbližší předchozí Bankovní pracovní den. Odepsání prostředků z účtu Klienta v souvislosti s touto podmínkou Banka provádí mezi 11.–14. dnem v měsíci.

Banka provádí zúčtování SIPO platby pouze v případě, že na účtu Klienta je dostatek peněžních prostředků na provedení všech úhrad SIPO platby v plné výši. Banka provádí SIPO platby maximálně do výše limitu určeného Klientem, přičemž časteč-

ná úhrada SIPO není prováděna. V případě neprovedení SIPO platby (nekryté nebo nadlimitní), odešle Česká pošta s.p. Klientovi na jeho adresu složenku k hotovostnímu nebo bezhotovostnímu zaplacení. Klient následně uhradí SIPO v hotovosti na některé z poboček České pošty s.p. dle jejich podmínek pro poskytování této služby nebo prostřednictvím Platebního příkazu k úhradě dle podmínek pro poskytování bezhotovostní úhrady stanovené Českou poštou s.p.

2.5 Účast Banky v platebním systému CERTIS

Jediným systémem mezibankovního platebního styku v České republice, který zpracovává mezibankovní Platební transakce v českých korunách, je systém CERTIS (Czech Express Real Time Interbank Gross Settlement system).

Základní principy systému CERTIS

- brutto zúčtování v reálném čase,
- povinná přímá účast všech obchodních bank,
- přímé bilaterální vztahy mezi centrálou dané banky a zúčtovacím centrem ČNB,
- zúčtování probíhá na účtech mezibankovního platebního styku vedených v ČNB,
- neodvolatelnost položek akceptovaných zúčtovacím centrem,
- zúčtovací centrum zpracovává pouze transakce v českých korunách.

Ve smyslu § 20b odst. 1 zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, vede ČNB bankám za účelem provádění mezibankovního platebního styku účet v českých korunách na základě smluv o účtech. Tyto smlouvy stanoví pro všechny banky jednotné právní a technické podmínky pro vedení účtů a pro předávání a zpracování dat mezibankovního platebního styku. Každá banka má přidělen identifikační kód v souvislosti s udělením povolení působit jako banka. Číselník identifikačních kódů bank je k dispozici na internetových stránkách ČNB www.cnb.cz/cs/platebni_styk/ucty_kody_bank/.

Část III. Tuzemský hotovostní platební styk

3.1 Obecná ustanovení – popis platební služby

Banka provádí hotovostní platební styk:

- Vklady hotovosti na pokladnách Obchodních míst Banky,
 - Výběry hotovosti na pokladnách Obchodních míst Banky.
- Vkladem hotovosti na účet je vložení prostředků na účet vedený Bankou a provedení složením hotovosti na pokladně Banky majitelem účtu nebo jinou osobou. Vklad hotovosti může být proveden v měně CZK nebo v jiné měně uvedené v Kurzovním lístku Banky, v nominálech stanovených Bankou. Vklad hotovosti je možný také na základě zvláštní smlouvy uzavřené s Bankou prostřednictvím denního a nočního trezoru (maximální výše takového vkladu je 200 000 CZK). Banka umožňuje vklady rovněž na základě zvláštní smlouvy uzavřené s Bankou o jiném způsobu provádění vkladů na účty, kdy hotovost je doručena do banky zapečetěná ve speciálních jednorázových uzavřených/zaplombovaných obalech. Bližší podmínky vkladu jsou v takovém případě upraveny příslušnou smlouvou o jiném způsobu provádění vkladů na účty.

Při Vkladu hotovosti Klient (vkladatel) sděluje Bance číslo účtu, na který vkládá, částku vkladu, měnu, případně předkládá výčetku hotovosti, může rovněž uvést textovou poznámku pro identifikaci transakce a v případě vkladu převyšujícího částku

1 000 EUR (nebo v protihodnotě) prokazuje Bance svoji totožnost. Vkladatel obdrží od Banky pokladní doklad potvrzující provedení vkladu, na kterém vkladatel potvrdí provedení vkladu svým podpisem. Vkladem se rozumí i vložení hotovosti prostřednictvím vkladové funkce na bankomatu, pokud daný bankomat tuto vkladovou funkci nabízí.

Výběrem hotovosti z účtu je Výběr hotovosti prostředků z účtu vedeného Bankou majitelem účtu nebo jinou oprávněnou osobou na pokladně Obchodního místa Banky až do výše Disponibilního zůstatku na účtu. Výběr hotovosti může být proveden v měně CZK nebo v jiné měně uvedené v Kurzovním lístku Banky. Při výběru hotovosti Klient sděluje číslo účtu, ze kterého vybírá, částku Výběru hotovosti, měnu, může rovněž uvést textovou poznámku pro identifikaci Platební transakce a v případě Výběru hotovosti převyšujícího částku 1 000 EUR (nebo v protihodnotě) prokazuje Bance svoji totožnost. Klient je povinen potvrdit příjem částky svým podpisem na pokladním dokladu, který musí být totožný s podpisem uvedeným v platném podpisovém vzoru a dále případným otiskem razítka a heslem, pokud je dohodnuto. V případě výběru hotovosti nad 250 000 CZK nebo její protihodnotu v cizí měně je Klient povinen takový Výběr hotovosti nahlásit dva Bankovní pracovní dny do 11:00 hodin před požadovaným datem. Klientem požadovaná skladba vyplácené hotovosti může být Bankou při Výběru hotovosti změněna. Výběr hotovosti může uskutečnit také zmocněná osoba na základě zvláštní plné moci udělené majitelem účtu, na níž je podpis zmocnitele úředně ověřen nebo která byla zmocnitelem udělena před pracovníkem Banky. Výběry hotovosti může Klient provádět i funkcí Výběru hotovosti na bankomatu.

3.2 Termíny pro Vklady hotovosti a Výběry hotovosti

Vklady hotovosti a Výběry hotovosti probíhají v Obchodních místech Banky, na kterých je provozována pokladní činnost, a to v průběhu otevírací doby příslušného Obchodního místa Banky, v případě využití denního a nočního trezoru nebo bankomatu pak i mimo tuto otevírací dobu.

3.3 Lhůty pro realizaci hotovostních operací

Vklady hotovosti a Výběry hotovosti jsou připsány na účet / odepsány z účtu neprodleně po okamžiku přijetí příkazu Klienta. Vklady hotovosti a Výběry hotovosti provedené v jiný než Bankovní pracovní den jsou připsány na účet / odepsány z účtu nejbližší následující Bankovní pracovní den.

Pokud je hotovost vkládána prostřednictvím denního a nočního trezoru dochází k přijetí peněžních prostředků až okamžikem výběru denního a nočního trezoru. V okamžiku připsání prostředků na účet nastává i den valuty. Termíny výběru nočního a denního trezoru a termíny pro zpracování vkladů předávaných na základě zvláštní smlouvy uzavřené s Bankou o jiném způsobu provádění vkladů na účty jsou dohodnuty vždy ve zvláštní smlouvě uzavřené mezi Bankou a Klientem.

3.4 Použití směnného kurzu u hotovostních operací s konverzí měny

Banka používá při konverzi měny směnné kurzy ve smyslu ustanovení Obchodních podmínek platebního styku. Banka je oprávněna směnné kurzy jednostranně měnit, a to za podmínek dle uvedeného ustanovení Obchodních podmínek platebního styku.

Část IV. Zahraniční platební styk

4.1 Obecná ustanovení – popis platební služby

Zahraničním platebním stykem se rozumí provádění zahraničních Platebních transakcí včetně SEPA plateb a Regulovaných EUR plateb nebo převodů mezi účty, kdy alespoň jeden z nich je vedený v cizí měně. Banka realizuje Platební transakce pouze v měnách uvedených v části Deviza v Kurzovním lístku Banky. Zahraniční Platební transakce (vč. Regulovaných EUR plateb) jsou prováděny prostřednictvím sítě SWIFT (společnost pro mezibankovní finanční telekomunikaci) a vypořádány přes korespondenční banky. SEPA platby jsou realizovány přes systém EBA STEP2 ve formátu XML mezi jednotlivými účastníky tohoto systému. Tento formát je využíván i pro komunikaci mezi Bankou a Klientem pro předávání Platebních příkazů a klientských výpisů, pokud tuto formu Internetové bankovníctví nebo příslušný produkt přímého bankovníctví umožňuje. Převody v rámci Banky mezi účty jsou realizovány v bankovním účetním systému.

Banka v rámci zahraničního platebního styku provádí:

a) Příchozí úhrady, a to formou:

- SEPA platby,
- Příchozí úhrady ze zahraničních bank včetně Regulovaných EUR plateb,
- Příchozí úhrady z tuzemských bank v jiné měně než CZK včetně Regulovaných EUR plateb, případně platby ze zahraničí v měně CZK postoupené prostřednictvím tuzemských bank,
- převody mezi účty vedenými Bankou, kdy alespoň jeden z účtů je vedený v jiné měně než CZK.

b) jednorázové Odchozí úhrady nebo Trvalé příkazy, a to formou:

- SEPA platby,
- Odchozí úhrady do zahraničních bank včetně Regulovaných EUR plateb,
- Odchozí úhrady do tuzemských bank v měně jiné než CZK včetně Regulovaných EUR plateb
- Odchozí úhrady v měně CZK do tuzemských bank z účtu u Banky vedeného v jiné měně než CZK,
- převody mezi účty vedenými v Bance, kdy alespoň jeden z účtů je vedený v jiné měně než CZK.

Trvalým příkazem se rozumí převod prostředků prováděný opakovaně k určitému datu, ve stejné výši a stejnému příjemci, a to na základě Trvalého příkazu zadaného Klientem jednorázově. Žádost o zřízení, změnu nebo zrušení Trvalého příkazu je nutné podat elektronicky nejpozději do 17:00 hodin Bankovní pracovní den nebo osobně do konce Provozní doby příslušného Obchodního místa Banky před požadovaným datem zřízení, změny nebo zrušení Trvalého příkazu.

4.2 Podmínky pro provedení zahraničního Platebního příkazu Bankou

Podmínky pro provedení zahraničního Platebního příkazu jsou sjednány v Obchodních podmínkách platebního styku a blíže rozvedeny v tomto dokumentu. Pokud nejsou tyto podmínky řádně splněny, Banka Odchozí úhradu neprovede (podrobnosti jsou upraveny v Obchodních podmínkách platebního styku).

4.2.1 Jedinečný identifikátor

Jedinečným identifikátorem je kombinace písmen a číslic, kterými se jednoznačně identifikuje účet a banka při provádění Platebních transakcí. Bez zadání jedinečného identifikátoru nelze Platební příkaz provést. Jedinečným identifikátorem pro provedení zahraniční Platební transakce je číslo účtu ve formátu:

- IBAN pro SEPA a Regulované EUR platby (BIC doplňuje Banka automaticky z uvedeného IBANu),
- IBAN a BIC do členských států Evropského hospodářského prostoru (dále jen „EHP“) s výjimkou SEPA a Regulovaných EUR plateb
- číslo účtu a BIC, případně směrový kód banky, do zemí mimo EHP.

IBAN (International Bank Account Number) je mezinárodní formát čísla bankovního účtu. Slouží k jednoznačné identifikaci účtu, země a konkrétní banky, která účet vede. Všechny smluvní státy, které podepsaly Dohodu o EHP a rovněž některé další země (viz tabulka Vzory IBAN, která je k dispozici na internetových stránkách Banky) mají stanovenou vlastní strukturu IBAN, která obsahuje maximálně 34 znaků (kombinace číslic a písmen), z nichž každý má svůj význam. Struktura IBAN je následující:

- 2 znaky – kód země ve formátu ISO (např. CZ pro Českou republiku),
- 2 znaky – kontrolní číslice, které jsou proměnlivé,
- ostatní znaky (max. 30) obsahují kód banky a číslo účtu.

BIC (Bank Identifier Code) je označován rovněž jako SWIFTový kód a je platný celosvětově. Tento kód jednoznačně identifikuje banku, která vede příslušný účet. BIC se skládá z 8 znaků nebo 11 znaků. BIC společnosti Sberbank CZ, a.s. je VBOECZ2XXXX. Na výpise z účtu, který zřídila a vede, Banka vždy uvádí IBAN a BIC platné pro příslušný účet.

Více informací o IBAN a BIC lze nalézt na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz, na vývěskách v prostorách všech Obchodních míst Banky nebo na internetových stránkách www.cnb.cz a www.ecbs.org.

4.2.2 Povinnost podávat zahraniční Platební příkazy na standardním formuláři Banky

Jednorázový zahraniční Platební příkaz na papírovém formuláři musí být vždy podán na standardním formuláři Banky, není-li s Klientem dohodnuto jinak. Formuláře jsou k dispozici na všech Obchodních místech Banky, přičemž Banka akceptuje tyto Bankou vydané standardní formuláře:

- pro SEPA platby na formuláři „SEPA Platební příkaz“,
- pro Odchozí úhrady do zahraničních bank (v jakékoliv měně uvedené v Kurzovním lístku části Deviza) včetně Regulovaných EUR plateb – formulář označený jako „Zahraníční platební příkaz“,
- pro Odchozí úhrady do ostatních tuzemských bank v jiné měně než CZK včetně Regulovaných EUR plateb – formulář označený jako „Zahraníční platební příkaz“,
- pro Odchozí úhrady v měně CZK do ostatních tuzemských bank z účtu Klienta Banky vedeného v jiné měně než CZK – formulář označený jako „Příkaz k úhradě“,
- pro převody mezi účty vedenými v Bance, kdy alespoň jeden z účtů je veden v jiné měně než CZK – formulář označený jako „Příkaz k úhradě“.

Zahraníční Trvalý příkaz na papírovém formuláři a SEPA Trvalý příkaz musí být vždy podány na formulářích Banky, které Klient obdrží od Banky na kterémkoliv Obchodním místě Banky při zřízení, změně či zrušení zahraničního Trvalého příkazu nebo SEPA Trvalého příkazu.

Elektronické zahraniční Platební příkazy musí být podány prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalšího produktu přímého bankovníctví, a to na formulářích pro Platební příkazy přístupných přes Internetové bankovníctví nebo příslušný produkt přímého bankovníctví.

4.2.3 Způsoby a doby pro předání Platebního příkazu Bance

Zahraníční Platební příkazy (s výjimkou Trvalých příkazů) lze Bance předat:

- na papírovém formuláři osobně na kterémkoliv Obchodním místě Banky,
- na papírovém formuláři prostřednictvím držitele poštovní licence s uvedením Depešového klíče, na jehož používání je nutno se s Bankou dohodnout zvláštní smlouvou,
- faxem s uvedením Depešového klíče, na jehož používání je nutno se s Bankou dohodnout zvláštní smlouvou,
- elektronicky prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalšího produktu přímého bankovníctví,
- prostřednictvím poskytovatele služby nepřímého dání Platebního příkazu.

Zahraníční Trvalé příkazy včetně SEPA Trvalých příkazů zadává Klient:

- na Bankou předepsaném formuláři na kterémkoliv Obchodním místě Banky,
- elektronicky prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalších produktů přímého bankovníctví, přičemž příkaz se zadává ve Sberbank online Banking formou textové zprávy s uvedením všech jeho povinných náležitostí.

Klienti mohou podávat zahraniční Platební příkazy na papírovém formuláři kdykoliv v otevírací době příslušného Obchodního místa Banky – viz otevírací doba uvedená na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz nebo na vývěskách Obchodních míst Banky.

4.2.4 Náležitosti zahraničního Platebního příkazu

Zahraníční Platební příkaz je řádně vyplněn v případě, že splňuje požadavky sjednané s Bankou, především pokud obsahuje čitelně vyplněné všechny povinné náležitosti Platebního příkazu (podrobnosti jsou upraveny v Obchodních podmínkách platebního styku).

Povinné náležitosti zahraničních Platebních příkazů jsou stanoveny následovně:

Forma příkazu	Zahraníční pl. příkaz		SEPA pl. příkaz	
	papírová	elektronická	papírová	elektronická
Povinné náležitosti				
číslo účtu plátce	ano			
číslo účtu příjemce ⁷				
– do zemí EHP	IBAN			
– do zemí mimo EHP	IBAN nebo jiný formát			

Forma příkazu	Zahraníční pl. příkaz		SEPA pl. příkaz	
	papírová	elektronická	papírová	elektronická
Povinné náležitosti				
BIC banky příjemce příp. směrový kód banky příjemce	ano		ne	
měna platby	měny v Kurzovním lístku Banky (část Deviza)		EUR	
částka platby uvedená čísly	ano		ano	
název příjemce – úplné údaje	ano			
název a sídlo banky příjemce	ano		ne	
typ zpoplatnění	SHA/ OUR/ BEN		SHA	
způsob provedení Platebního příkazu	Standardně/ urgentně		standardně	
podpis podle platného podpisového vzoru včetně případného otisku razítka	ano	ne	ano	ne
bezpečnostní kód nebo Depešový klíč, pokud je dohodnut	ano	ne	ano	ne
datum splatnosti ⁸	ne	ano	ne	ano
Nepovinné náležitosti				
místo a datum vystavení platebního příkazu	ano		ano	
reference platby – identifikace platby dohodnutá mezi plátcem a příjemcem			ano	
částka slovy	ano			
adresa příjemce	ano			
účel platby/Informace pro příjemce v elektronickém příkazu ⁹	ano			
informace pro banku „Pro vnitřní potřeby banky“ – pouze v případě požadavku na nestandardní zpracování platby ¹⁰	ano		pouze potvrzení a dohodnutý kurz	

⁷ blíže viz ustanovení 4.2.1

⁸ nejpozději 90 dní po datu předání Platebního příkazu Bance.

⁹ u plateb do zahraničí doporučujeme uvádět tento údaj navíc i v jazyce srozumitelném pro banku příjemce, případně v angličtině.

¹⁰ např. žádost o vystavení potvrzení, dohodnutý dealingový kurz nebo dodatečná informace o korespondenční bance.

Typy zpoplatnění:

- SHA – plátcem hradí poplatky své banky, příjemce hradí poplatky své banky případně zprostředkovatelské banky,
- OUR – všechny poplatky hradí plátcem – příjemce obdrží platbu v plné výši,
- BEN – všechny poplatky hradí příjemce.

Možnosti použití jednotlivých typů zpoplatnění dle typu transakcí jsou popsány v Obchodních podmínkách platebního styku.

Podrobnější informace o vyplňování papírových zahraničních Platebních příkazů jsou k dispozici na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz – viz leták Návod: Zahraniční platební příkaz, SEPA Platební příkaz.

4.2.5 Náležitosti zahraničních Platebních příkazů v RUB

Povinné náležitosti zahraničních Platebních příkazů v měně RUB jsou shodné s náležitostmi uvedenými pro příslušnou formu zahraničního Platebního příkazu výše, přičemž kromě těchto náležitostí je nutné uvést ještě:

- název příjemce:
 - u právnické osoby před názvem příjemce musí být uvedena právní forma společnosti,
 - u fyzické osoby příjemce se uvádí jméno + druhé jméno po otci = Patronymic (neuvádí se u nerezidenta),
- INN – registrační číslo daňové správy (10–12 číslic), pokud je příjemcem fyzická osoba podnikatel,
- KPP – speciální kód pro daňovou správu, týkající se „důvodu registrace“ (9 číslic) – pro platby daní nebo plateb do státního rozpočtu,
- BIK – národní identifikační kód ruské banky (9 číslic),
- číslo korespondenčního účtu banky příjemce u Národní banky Ruska (20 číslic),
- VO code – ruský platební titul (5 číslic) + účel platby.

U plateb v RUB mimo Rusko je nutné zadávat:

- číslo účtu banky příjemce u korespondenční banky,
- ruský korespondent,
- BIK korespondenta a jeho číslo účtu u národní banky Ruska.

V poli Jméno a adresa příjemce se naopak neuvádí INN a KPP.

Podrobnější popis lze nalézt na webu Banky v Instrukcích pro platby v měně RUB.

4.2.6 Náležitosti vnitrobankovních cizoměnových Platebních příkazů

Forma příkazu	papírová	elektronická
Povinné náležitosti		
číslo účtu plátce	ano	
číslo účtu příjemce, kód banky příjemce	ano	
měna platby	měny v Kurzovním lístku Banky (část Deviza)	
částka platby uvedená čísly	ano	
podpis podle platného podpisového vzoru včetně případného otisku razítka	ano	
bezpečnostní kód nebo Depešový klíč, pokud je dohodnut	ano	
datum splatnosti ¹¹	ne	ano
Nepovinné náležitosti		
datum splatnosti ¹¹	ano	
místo a datum vystavení platebního příkazu	ano	

Forma příkazu	papírová	elektronická
Povinné náležitosti		
účel platby/Informace pro příjemce v elektronickém příkazu	ano	
Informace pro banku „Pro vnitřní potřeby banky“ – pouze v případě požadavku na nestandardní zpracování platby (např. dohodnutý dealingový kurz)	ano	

¹¹ nejpozději 90 dní po datu předání Platebního příkazu Bance.

4.2.7 Náležitosti SEPA Trvalého příkazu a zahraničního Trvalého příkazu

Náležitosti SEPA Trvalého příkazu – viz tabulky výše k příslušnému typu příkazu, a k tomu navíc:

- frekvence provedení Platebního příkazu (týdenní, měsíční, dvouměsíční, čtvrtletní, půlroční, roční).
U papírových příkazů je k dispozici frekvence denní, týdenní, měsíční, kvartální, půlroční, roční.
- den splatnosti první Platební transakce.

Nepovinně Klient může vyplnit částku a datum poslední Platební transakce.

Náležitosti zahraničního Trvalého příkazu:

- frekvence provedení Platebního příkazu (denní, měsíční, čtvrtletní, roční),
- den splatnosti první Platební transakce.

Nepovinně Klient může vyplnit:

- den splatnosti poslední Platební transakce nebo do odvolání.

4.2.8 Odmítnutí provedení příkazu

Banka je oprávněna odmítnout připsat nebo vrátit příchozí platební transakci poskytovateli plátce v případě neuvedení identifikace plátce nebo příjemce, tj. informací o plátcích a příjemci za použití znaků nebo vstupů, které jsou přípustné v souladu s pravidly jednotlivých platebních systémů. Platební transakce musí doprovázet minimálně tyto informace o plátcích:

- jméno plátce;
- číslo platebního účtu plátce a
- adresa, číslo úředního osobního dokladu, identifikační číslo klienta nebo datum a místo narození plátce;

a minimálně tyto informace o příjemci:

- jméno příjemce a
- číslo platebního účtu příjemce.

Banka je oprávněna na základě vlastního hodnocení rizikosti platební transakce odmítnout uskutečnit nebo odložit splnění příkazu klienta nebo odmítnout připsat příchozí platební transakci z rizikových, vysoce rizikových a nepřijatelných (nespolupracujících) zemí na seznamu, který je vyhotoven na základě hodnocení rizik banky jako součást systému vnitřních zásad a který banka vede za účely boje proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, dodržování mezinárodních sankcí, boje proti korupci a eventuálně dalších trest-

ných činů ve spojitosti s právními předpisy České republiky.

Banka je dále oprávněna odmítnout uskutečnit nebo odložit splnění příkazu klienta, jehož splnění by mohlo být v rozporu s právními předpisy státu poskytovatele platebních služeb příjemce nebo zprostředkujícího poskytovatele platebních služeb nebo s obchodní politikou poskytovatele platebních služeb příjemce a zprostředkovatele. Ze stejných důvodů je Banka oprávněna nepřijmout platební transakce ve prospěch účtu klienta. Z obdobných důvodů může být platební transakce vrácena nebo zadržena také zprostředkujícím poskytovatelem nebo poskytovatelem platebních služeb příjemce.

Další podmínky pro případné odmítnutí provedení Platebního příkazu jsou upraveny ve Všeobecných obchodních podmínkách a Obchodních podmínkách platebního styku.

4.3 Lhůty provádění zahraničního platebního styku Bankou

Lhůty pro zúčtování zahraničních Příchozích úhrad a Odchozích úhrad jsou stanoveny v Obchodních podmínkách platebního styku. Zahraniční Platební příkaz bude Bankou proveden ve stanovených lhůtách pouze za podmínky, že okamžik přijetí Platebního příkazu nastal nejpozději do okamžiku blízko konce pracovní provozní doby tzv. cut off times, stanoveného v Obchodních podmínkách platebního styku.

Maximální lhůta pro odepsání:

- Standardní tuzemské i zahraniční Odchozí úhrady (i SEPA platby a Regulované EUR platby) odepíše Banka z účtu plátce k datu přijetí Platebního příkazu Bankou, tedy ve lhůtě D+0.

Maximální lhůta pro připsání:

- SEPA platby a Regulované EUR platby na účet u banky příjemce je nejpozději následující Bankovní pracovní den po dni odepsání SEPA a Regulované EUR platby z účtu plátce,
- zahraniční Odchozí úhrady na účet banky příjemce je následující Bankovní pracovní den po dni odepsání prostředků z účtu plátce u Banky, tedy ve lhůtě D+1, s výjimkou zahraničních Odchozích úhrad v měně JPY a AUD, kde platí lhůta D+2; pokud je Platební příkaz zadán jako urgentní a jsou splněny podmínky dle Obchodních podmínek platebního styku, jsou lhůty o jeden den kratší,
- u převodů v rámci Banky dojde k připsání Odchozí úhrady na účet příjemce v den odepsání prostředků z účtu plátce u Banky.

Příchozí úhradu připsá Banka na účet příjemce vedený u Banky nejpozději na konci Bankovního pracovního dne, ve kterém je na účet Banky připsána částka Příchozí úhrady.

4.4 Použití směnného kurzu u zahraničních platebního styku s konverzí měny

Banka používá při konverzi měny směnné kurzy ve smyslu ustanovení Obchodních podmínek platebního styku. Banka je oprávněna směnné kurzy jednostranně měnit, a to za podmínek dle uvedeného ustanovení Obchodních podmínek platebního styku.

Příklady použití směnných kurzů:

- Odchozí úhrada v jiné měně než CZK z účtu vedeného v CZK – deviza prodej měny platby,
- Odchozí úhrada v CZK z účtu vedeného v jiné měně než CZK – deviza nákup měny účtu,

- c) Odchozí úhrada v jiné měně než CZK (např. USD) z účtu vedeného v jiné měně než CZK (např. EUR) – deviza nákup měny účtu (EUR) a deviza prodej měny platby (USD),
- d) Příchozí úhrada v jiné měně než CZK na účet vedený v CZK – deviza nákup měny,
- e) Příchozí úhrada v CZK na účet vedený v jiné měně než CZK – deviza prodej měny účtu,
- f) Příchozí úhrada v jiné měně než CZK (např. USD) na účet vedený v jiné měně než CZK (např. EUR) – deviza nákup měny (USD) a deviza prodej měny účtu (EUR).

4.5 Účast Banky v platebních systémech

Banka je nepřímým účastníkem platebního systému EBA STEP2 a mezibankovního zúčtovacího systému TARGET2, které jsou provozovány Evropskou bankovní asociací. Platební systémy TARGET2 a EBA STEP 2 umožňují bankám, které jsou přímými i nepřímými účastníky tohoto systému, provádět převody v rámci Evropského hospodářského prostoru (včetně plateb v ČR) v měně EUR dle stanovených pravidel. Odchozí úhrady z účtů Klientů jsou připisovány ve prospěch banky příjemce následující Bankovní pracovní den po odesání prostředků z účtu Klienta s výjimkou urgentních Odchozích úhrad, které jsou připisovány ve prospěch banky příjemce v den provedení.

Pravidla a podmínky zúčtování:

- a) Platební příkaz v měně EUR,
- b) Platební příkaz obsahuje platný IBAN, a BIC, údaje o příjemci,
- c) metoda zpoplatnění SHA,
- d) Platební příkaz neobsahuje žádné zvláštní instrukce.

Část V. Obecné informace týkající se platebních služeb

5.1 Komunikace s Klientem

Smlouva o platebních službách se uzavírá v českém jazyce, není-li výslovně dohodnuto jinak. V průběhu trvání Smlouvy o platebních službách Banka komunikuje s Klientem v českém jazyce, není-li výslovně dohodnuto jinak. Banka komunikuje s Klienty především prostřednictvím sítě Obchodních míst Banky, a to vždy v otevírací době příslušného Obchodního místa Banky. Ke komunikaci s Bankou lze využít rovněž Infolinku 800 133 444 nebo e-mailovou adresu mail@sberbank.cz. Pro využití těchto prostředků komunikace musí mít Klient k dispozici telefonní přístroj s tónovou volbou umožňující volání na uvedené telefonní číslo, respektive elektronické zařízení s přístupem do sítě internet. Dojde-li k uzavření smlouvy k Internetovému bankovníctví nebo dalšímu produktu přímého bankovníctví, lze s Bankou komunikovat i prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo dalšího produktu přímého bankovníctví, a to za podmínek stanovených v příslušné smlouvě.

5.2 Údaj o způsobu a lhůtách zpřístupňování a poskytování informací Klientovi

Banka zpřístupňuje informace Klientovi za podmínek dle příslušné smlouvy sjednané s Klientem. Převážně jsou informace zpřístupňovány zveřejněním na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz, dále prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo jiného produktu přímého bankovníctví či zveřejněním informace v Obchodních místech Banky. Banka poskytuje informace také jejich zasláním v listinné podobě na adresu Klienta. Klientovi, který je spotřebitelem ve smyslu Zákona o pla-

tebním styku Banka poskytne či zpřístupní údaje o Platebních transakcích minimálně vždy jednou za měsíc. O provedení zahraniční Platební transakce informuje Banka Klienta prostřednictvím samostatného Oznámení o debetování/kreditování účtu následující Bankovní pracovní den po zaúčtování operace. O provedení SEPA platby a Regulované EUR platby Banka informuje Klienta samostatnou účetní položkou (pohybem) na výpise z účtu.

5.3 Nárok Klienta na obsah Smlouvy o platebních službách a doplňující informace ze strany Banky

Banka je povinna během trvání Smlouvy o platebních službách poskytnout Klientovi na jeho žádost obsah Smlouvy o platebních službách a současně i další informace uvedené v ustanovení § 134 až 139 zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.

5.4 Délka trvání Smlouvy o platebních službách, její ukončení výpovědí a následky výpovědi

Smlouva o platebních službách je uzavřena na dobu neurčitou, není-li výslovně dohodnuto jinak. Smlouva o platebních službách může být Klientem kdykoliv vypovězena, přičemž výpovědní lhůta je sjednána v příslušné smlouvě (nepřesahuje však dobu jednoho měsíce). Následkem výpovědi Smlouvy o platebních službách je zánik práv a povinností smluvních stran uvedené smlouvy. Případné neuhrazené pohledávky ze strany Klienta se zánikem Smlouvy o platebních službách stávají okamžitě splatnými, není-li dohodnuto jinak. Klient je dále povinen vrátit Bance platební a jiné karty, token (elektronický klíč) a dále programové vybavení, které mu byly Bankou v minulosti na základě předmětné Smlouvy o platebních službách vydány.

5.5 Informace o právním řádu, kterým se řídí Smlouva o platebních službách, pravomoc a příslušnost soudů

Není-li jiné dohody, řídí se Smlouva o platebních službách právním řádem České republiky a Klient může požádat o pojednání případného sporu ze smlouvy příslušný soud České republiky. Klient je dále oprávněn obrátit se na finančního arbitra České republiky, se sídlem Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1 nebo na dozorový orgán, kterým je Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha, tel.: 224 411 111, www.cnb.cz, zelená linka (zejm. pro případné stížnosti): 800 160 170. Pokud byla smluvní dokumentace uzavřena on-line, lze využít internetový portál pro řešení sporů on-line založený Evropskou komisí. Více informací najdete na www.ec.europa.eu/consumers/odr/.

5.6 Reklamační a stížnosti Klienta

Postup při podání reklamační je upraven Reklamačním řádem, který je součástí Smlouvy o platebních službách a je k dispozici v provozních prostorách všech Obchodních míst Banky a rovněž na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz.

5.7 Údaj o úplatě za platební služby

Poskytování platebních služeb je zpoplatněno v případech a za podmínek stanovených v Sazebníku poplatků, který je k dispozici v provozních prostorách všech Obchodních míst Banky a rovněž na internetových stránkách Banky www.sberbank.cz.

U zahraničních Příchozích úhrad a Odchozích úhrad a příchozích Regulovaných EUR plateb je účtován poplatek v den

provedení, nikoliv na konci kalendářního měsíce jako u tuzemských Příchozích Odchozích úhrad, a SEPA plateb a odchozích Regulovaných EUR plateb. Proto u tuzemských Příchozích a Odchozích úhrad, a SEPA plateb a u odchozích Regulovaných EUR plateb může nastat situace, kdy se Účet v důsledku provedení plateb a zaúčtování odpovídajících poplatků dostane do nepovoleného debetu, a to do maximální výše poplatku za realizované platby.

Příplatek za urgentní Regulovanou EUR platbu a příplatek za papírový příkaz v případě Regulované EUR platby jsou vždy účtovány samostatně v den provedení, tj. nikoli s položkami za odchozí úhradu, které se zúčtovávají k poslednímu pracovnímu dni měsíce. Pokud je však papírový příkaz v případě Regulované EUR platby zpracován jako SEPA platba, bude příplatek za papírový příkaz účtován společně s položkou za odchozí úhradu k poslednímu pracovnímu dni měsíce.

Případné údaje o úrokových sazbách jsou obsaženy v Úrokových podmínkách vkladů a úvěrů, údaje o směnných kurzech, které mají být použity, jsou obsaženy v Obchodních podmínkách platebního styku, údaje o způsobu výpočtu úroku jsou upraveny ve Všeobecných obchodních podmínkách a údaje o přepočtu měn jsou k nalezení v Obchodních podmínkách platebního styku a v Kurzovém listku.

5.8 Informace o odpovědnosti Banky za nesprávně provedenou a neautorizovanou Platební transakci

Pokud došlo k nesprávnému provedení Platebního příkazu popřípadě k jeho neprovedení, je Klient za podmínky, že dosud nedošlo k připsání částky nesprávně provedené Platební transakce na účet banky příjemce, oprávněn oznámit Bance, že na provedení Platebního příkazu netrvá. V takovém případě uvede Banka platební účet, z něhož byla částka Platební transakce odepsána, do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení Platební transakce nedošlo. V případě, že vrácení účtu do původního stavu není možné, Banka částku Platební transakce Klientovi vyplatí. Banka vrátí Klientovi případné poplatky a nahradí úroky ušlé v důsledku nesprávného provedení Platebního příkazu. Pokud Klient Bance neoznámí, že na provedení Platebního příkazu netrvá, Banka zajistí připsání částky nesprávně provedené Platební transakce na účet banky příjemce. V případě, že Banka odpovídá za porušení své povinnosti a vznikla-li Klientovi v důsledku opoždění Platební transakce škoda, odpovídá Banka za vznik takové škody.

Byla-li provedena neautorizovaná Platební transakce, Banka neprodleně poté, co to zjistí, nejpozději však do konce následujícího pracovního dne poté, co to Klient Bance oznámí, uvede účet do stavu, v němž by byl, kdyby k provedení neautorizované Platební transakce nedošlo, nebo pokud to není možné, vrátí Klientovi částku Platební transakce, případné poplatky a nahradí úroky ušlé v důsledku provedení neautorizované Platební transakce.

Banka nesprávně provedenou a neautorizovanou Platební transakci výše uvedenými způsoby napraví i v případě, že Platební příkaz k ní byl dán nepřímo prostřednictvím poskytovatele služeb nepřímého dání Platebního příkazu.

Nesprávně provedenou nebo neautorizovanou Platební transakci je Klient povinen oznámit Bance bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozví, nejpozději však do 13 měsíců od jejího provedení.

5.9 Informace o podmínkách opravného zúčtování

Jestliže banka nezúčtovala částku Platební transakce v české měně nebo nepoužila číslo účtu a kód banky příjemce v souladu s příkazem klienta a způsobila tím nesprávné provedení Platební transakce, je banka, která vede účet neoprávněného příjemce, povinna na podnět banky odepsat z tohoto účtu nesprávně zúčtovanou částku a vydat ji bance, která nesprávné provedení Platební transakce způsobila, k nápravě nesprávně provedené Platební transakce v souladu se zákonem upravujícím platební styk, a dále je banka oprávněna uvést účet neoprávněného příjemce do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení Platební transakce nedošlo.

Podnět k výše uvedenému postupu lze dát pouze do 3 měsíců ode dne vzniku chyby, v jejímž důsledku došlo k nesprávnému provedení Platební transakce.

5.10 Návrh Banky na změnu Smlouvy o platebních službách, změna směnných kurzů a úrokových sazeb

V případě, že Banka navrhne Klientovi změnu Smlouvy o platebních službách, považuje se takový návrh za přijatý v případě, že návrh byl Bankou učiněn nejpozději 2 měsíce přede dnem, kdy má nabýt účinnosti a pokud nedošlo k jeho odmítnutí ze strany Klienta. Banka Klienta v návrhu výslovně na tento účinek upozorní, stejně tak jej upozorní na oprávnění měněnou Smlouvu o platebních službách v případě nesouhlasu bezúplatně a s okamžitou účinností vypovědět, a to přede dnem, kdy má navrhovaná změna nabýt účinnosti.

Banka je oprávněna kdykoli jednostranně a bez předchozího oznámení změnit dohodu stran o úrokových sazbách a směnných kurzech. Podrobnosti jsou upraveny ve Všeobecných obchodních podmínkách a v Obchodních podmínkách platebního styku.

5.11 Popis opatření na ochranu osobních bezpečnostních prvků platebního prostředku, podmínky zablokování platebního prostředku ze strany Banky

Platebním prostředkem je dle zákona zařízení nebo soubor postupů dohodnutých mezi Bankou a Klientem, které jsou vztaženy k osobě Klienta a kterými Klient dává Platební příkaz. Platebním prostředkem jsou tedy například kreditní a debetní karty, Internetové bankovníctví, případně další produkty přímého bankovníctví. Klient je vždy povinen dodržovat taková opatření, aby zabránil zneužití, ztrátě či odcizení platebního prostředku. Zejména je povinen bezpečnostní prvky pečlivě opatrovat a uchovávat je na takovém místě, aby byla vyloučena možnost jejich ztráty či odcizení. Bližší údaje o právech a povinnostech Klienta jsou obsaženy ve smlouvě mezi Klientem a Bankou, jejímž předmětem je vydání příslušného platebního prostředku.

Platební prostředek může být Bankou zablokován mimo jiné z důvodu:

- bezpečnosti platebního prostředku, zejména při podezření na neoprávněné nebo podvodné použití platebního prostředku, nebo
- významného zvýšení rizika, že plátcet nebude schopen splácet úvěr, který lze prostřednictvím platebního prostředku čerpat.

5.12 Forma a postup předání souhlasu Klienta s provedením Platební transakce, odvolání souhlasu s provedením Platební transakce

Klient dává souhlas s provedením Platební transakce svým podpisem nebo jiným s Bankou dohodnutým způsobem. Klient je do okamžiku, dokud lze odvolat Platební příkaz, oprávněn souhlas s danou Platební transakcí odvolat. Odvolání Platební transakce po přijetí Platebního příkazu Bankou je možné pouze pokud se na tom Klient s Bankou dohodne. Odvolání SIPO platby a Inkasa v den splatnosti však není možné.

Odvolání Platebního příkazu je možné provést stejným způsobem, jakým byl Bance předán. Elektronický příkaz lze odvolat prostřednictvím Internetového bankovníctví, případně dalšího produktu přímého bankovníctví textovou zprávou s uvedením všech specifikací Platební transakce. Platební příkaz podaný přes aplikaci Smart Banking lze odvolat prostřednictvím aplikace Sberbank Online Banking. Pokud aplikace neumožňuje zaslání autorizované textové zprávy, lze odvolat příkaz písemnou žádostí Klienta nebo osoby oprávněné k nakládání s prostředky na účtu. Příkaz předložený na papírovém formuláři lze odvolat písemnou žádostí Klienta nebo osoby oprávněné k nakládání s prostředky na účtu s uvedením všech specifikací Platební transakce. Není-li stanoveno jinak, Platební příkaz lze odvolat, pouze dokud nebyl přijat. V případech stanovených zákonem Banka dále vyžaduje souhlas příjemce Platební transakce.